

A background image showing a person's hand typing on a laptop keyboard. Overlaid on the image are several glowing blue digital folder icons and a document icon, connected by lines, suggesting a digital file management system.

Tous les aspects
de la solution
packagée
smartGED réunis

F I C H E P R O D U I T 2 0 2 4



Mycellia smartGED est une solution de Gestion Electronique Documentaire pré-paramétrée très simple d'utilisation qui comporte les fonctionnalités essentielles d'une GED.



UNE GED TRANSVERSE UNIQUE

Mycellia est une solution pré-configurée dédiée aux entreprises de taille moyenne type ETI. Elle reste **personnalisable** en fonction des besoins de l'utilisateur. On peut notamment moduler :

- Le look & feel (icônes, couleurs, typographie, création de champs spécifiques, etc)
- La page d'accueil (en fonction de votre profil utilisateur vous pouvez opter pour des écrans synthétiques ou au contraire plus opérationnels)
- Les notifications (en temps réel, journalier ou jamais) & par canal (sur logiciel &/ ou par mail)

L'utilisateur trouve sur son écran d'accueil les **fonctions essentielles** de son activité : documents à traiter, dossiers, tâches, gestion des utilisateurs etc.

LE PRINCIPE DU DOCUMENT UNIQUE

Les documents sont uniques, c'est-à-dire que la modification d'un document dans un dossier se répercute sur tous les dossiers qui le référencent.

Cela permet notamment d'éviter les erreurs liées aux problèmes de versionning des documents. On peut ainsi remonter d'un document aux dossiers et il possible d'identifier et de gérer des doublons.

LES PRINCIPALES FONCTIONNALITÉS DE LA SOLUTION



Gestion des documents



Versions majeures & mineures



Sécurisation des documents



Recherche de documents "full text" & approchée



Gestion des dossiers



Journal des événements

L'ORGANISATION DES DONNÉES

Elle repose sur 3 concepts :



Les métadonnées
constituent un dictionnaire des caractéristiques que peuvent porter les documents.



Les classifications
se basent sur les processus métiers & permettent de définir une sorte de "recherche par défaut".



Les dossiers
permettent de regrouper les documents aussi bien techniques, qu'administratifs.

LA SÉCURITÉ

La sécurité est un élément fondamental d'une GED. Elle s'adresse aux documents eux-mêmes mais également aux utilisateurs en spécifiant les actions qu'ils sont autorisés à effectuer.

Voici quelques notions couvertes :

- Les droits documentaires, utilisateurs & profils
- La propriété & le cryptage des documents
- La politique de sécurité (confidentiel, restreint)
- La sécurité des logins et mots de passe

Les journaux détaillés :

- Des connexions
- Des accès aux documents,
- De la modification des droits

LA MODIFICATION DES DOCUMENTS

La modification des documents recouvre plusieurs notions :

- Le verrouillage (checkin/checkout)
- Le changement de contenu et/ou des métadonnées
- La modification directe avec Microsoft Office ou Open Office
- La conservation des versions & leur montée automatique





Pour retrouver nos tutos vidéo
sur l'utilisation de Mycellia
smartGED, c'est par ici :



<https://www.mycellia.com>



contact@mycellia.com

